­­­­ Отдел образования и воспитания Администрации

Борисоглебского муниципального района

­­­­ПРИКАЗ

03.09. 2020 №  140а/01-03

Об утверждении организационно-технологической

модели проведения школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников

в Борисоглебском муниципальном районе

Ярославской области в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников " (с изменениями от 17.03.2015 г. №249 , от 17.12.2015 г. №1488, от 17.11.2016 г. № 1435 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. №1252») и на основании протокола заседания оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Борисоглебском МР № 1 от 02.09.2020,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить разработанную оргкомитетом школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Борисоглебском МР (далее оргкомитет) организационно-технологическую модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Борисоглебском МР (далее модель школьного этапа олимпиады).
2. Провести школьный этап олимпиады в соответствии с утверждённой моделью школьного этапа олимпиады.
3. Контроль выполнения приказа возложить на Федорову Н. Н., ведущего специалиста отдела образования и воспитания Администрации Борисоглебского муниципального района.

Начальник ООВ С.А Дербышева

Приложение

к приказу № 140а/01-03 от 03.09.2020 года

отдела образования и воспитания Администрации Борисоглебского муниципального района Ярославской области

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Борисоглебском муниципальном районе Ярославской области в 2020-2021 учебном году**

**Содержание**

1.Общие положения с. 4

2. Функции организатора школьного этапа Олимпиады с. 5

3. Функции общеобразовательных организаций с. 5

4. Функции оргкомитета Олимпиады с. 8

5. Функции муниципальных предметно-методических комиссий с. 8

6. Функции жюри Олимпиады с. 9

7. Функции участников Олимпиады с. 9

8. Функции организаторов в аудитории с. 11

9. Порядок проверки олимпиадных заданий с. 12

10. Порядок определения победителей и призёров школьного этапа с. 12

11. Порядок разбора олимпиадных заданий с. 14

12. Процедура показа олимпиадных работ с. 14

13. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий с. 15

14. Подведение итогов школьного этапа олимпиады с.16

Приложения с. 17

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ «Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Борисоглебском муниципальном районе Ярославской области в 2020-2021 учебном году» составлен на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. №1252 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников" (далее – Порядок) (с изменениями от 17.03.2015 №249 и от 17.12.2015 г. №1488 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. №1252»).

1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников ***(далее - Олимпиады)*** проводится в целях выявления, поддержки и развития одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, отбора школьников для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады.

1.3. Школьный этап Олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 4-11 классов (далее - олимпиадные задания). В соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ для учащихся 4-х классов задания разрабатываются только по двум предметам: русский язык и математика.

1.4. Организатором школьного и муниципального этапов Олимпиады является отдел образования и воспитания Администрации Борисоглебского муниципального района. (п.5. Порядка).

1.5. Для организации и проведения школьного этапа Олимпиады создаются оргкомитет, формируется жюри по каждому общеобразовательному предмету, создаются муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, осуществляется нормативно-правовое и информационное сопровождение Олимпиады.

1.6. Школьный этап Олимпиады проводится на базе общеобразовательных организаций Борисоглебского муниципального района.

1.7. В школьном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций Борисоглебского муниципального района.

1.8. Время начала проведения школьного этапа олимпиады – 12.00

1.9. Продолжительность предметных олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий Олимпиады.

1.10. Во время проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей (п.12. Порядка,приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»).

**2. Функции организатора школьного этапа Олимпиады**

2.1. Формирование оргкомитета школьного этапа Олимпиады, жюри и муниципальных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, и утверждение их составов.

2.2. Утверждение требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.3. Обеспечение хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады с соблюдением конфиденциальности.

2.4. Информирование руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и требованиях к организации и проведению школьного этапа.

2.5. Обеспечение сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;

2.6. Определение квоты победителей и призёров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.7. Утверждение результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа олимпиады) и публикация итогового протокола на официальном сайте отдела образования и воспитания Администрации Борисоглебского муниципального района в сети "Интернет".

**3. Функции общеобразовательных организаций, на базе которых проводится школьный этап олимпиады**

3.1.Организованное проведение школьного этапа Олимпиады в строгом соответствии с требованиями к проведению школьного этапа и утвержденным графиком.

3.2. Разработка приказа о подготовке и проведении школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении.

3.3. Проведение инструктивных совещаний с педагогами, бесед с учащимися, родительских собраний по вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

3.4. Назначение приказом по школе ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады, который ***несет полную ответственность за:***

- получение материалов по организации и проведению предметных олимпиад;

- получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады и их тиражирование на каждого участника олимпиады;

- соблюдение конфиденциальности при получении, тиражировании и хранении олимпиадных заданий;

- получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады;

- сбор, хранение олимпиадных работ и протоколов итоговых результатов школьного этапа олимпиады в течение года;

- предоставление отчетов о проведении школьного этапа Олимпиады в Оргкомитет в формате, установленном организатором школьного этапа Олимпиады;

- формирование комплекта заявок на участие в муниципальном этапе Олимпиады;

- информационное обеспечение Олимпиады;

- сопровождение общественных наблюдателей, членов оргкомитета во время проведения школьного этапа Олимпиады.

3.5. **Размещение графика проведения школьного этапа Олимпиады (указав время начала олимпиады), утвержденного приказом по школе, на официальном сайте образовательной организации по следующей форме:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Предмет  олимпиады | Дата и время  проведения  олимпиады | Класс | Кабинет | Ответственный за организацию и проведение олимпиады в общеобразовательной организации |
|  |  |  |  |  |  |

3.6.Оформление стенда с информацией о порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

-основные положения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года №1252(с изменениями, утвержденными приказами Минобнауки России от 17.03.2015 №249 от 17.12.2015 г. №1488 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. №1252»).

-приказ отдела образования и воспитания Администрации Борисоглебского МР от 08..06. 2020 года № 101/01-03 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2020 -2021 учебного года»;

-приказ по общеобразовательной организации об организации и проведению школьного этапа (список организаторов в аудитории и дежурных, график проведения школьного этапа Олимпиады);

- порядок подачи апелляции;

- рейтинговые результаты проверки олимпиадных работ по предметам.

3.7. Подготовка учебных кабинетов к проведению олимпиад из расчета: 1 человек за одну парту или за 1компьютер.

3.8. Своевременное информирование всех участников образовательного процесса о проведении Олимпиады в текущем учебном году.

3.9. В день проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету:

- получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады (до 9 ч. в день проведения олимпиады согласно графику) и их тиражирование на каждого участника олимпиады;

- проведение инструктажа с педагогическими работниками - организаторами в аудитории и дежурными в местах проведения олимпиады;

- регистрация участников олимпиады;

- организация выполнения обучающимися олимпиадных заданий;

-кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников представителем оргкомитета школьного этапа - работником общеобразовательной организации;

-получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного этапа (после 16ч. в день проведения олимпиады) и их тиражирование;

-организация работы жюри школьного этапа олимпиады.

.

3.10. Организация разбора решений олимпиадных заданий членами жюри. Показ выполненных олимпиадных заданий очно по запросу участника олимпиады.

3.11. Награждение победителей и призёров школьного этапа Олимпиады дипломами установленного образца.

**4. Функции оргкомитета Олимпиады**

4.1. Определение организационно-технологической модели проведения школьного этапа олимпиады.

4.2. Обеспечение организации и проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором школьного этапа олимпиады требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком и действующими на момент проведения олимпиады [санитарно-эпидемиологическими требованиями](garantF1://12083577.1000) к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

4.2. Осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;

4.3. Оргкомитет несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

**5. Функции муниципальных предметно-методических комиссий**

Муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету ( п. 42.Порядка):

5.1. Разработка требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады.

5.2. Составление олимпиадных заданий, формирование из них комплектов заданий для школьного этапа олимпиады с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады.

5.3. Обеспечение хранения олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады на всех этапах их разработки, а также передачи организатору школьного этапа олимпиады.

5.4. Муниципальные предметно-методические комиссии несут установленную законодательством РФ ответственность за конфиденциальность заданий для школьного этапа олимпиады.

**6. Функции жюри Олимпиады**

6.1.Получение для оценивания закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников олимпиады.

6.2. Осуществление проверки и оценки олимпиадных заданий участников Олимпиады в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания каждого из заданий (обозначение ошибки только ручкой с красной пастой, обозначения ошибок карандашом не засчитываются, при спорном определении ошибки решение принимает председатель жюри).

6.3. Проведение с участниками олимпиады анализа олимпиадных заданий и их решений.

6.4. Осуществление очно по запросу участника Олимпиады показа выполненных им олимпиадных заданий.

6.5. Рассмотрение апелляционных заявлений участников.

6.6. Олимпиады с учётом результатов апелляций и представление результатов Олимпиады её участникам.

6.7. Определение победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому предмету и в соответствии с квотой, утвержденной отделом образования и воспитания.

6.8. Предоставление отделу образования и воспитания - организатору олимпиады результатов олимпиады (протоколы) для их утверждения.

6.9. Составление и предоставление организатору Олимпиады **аналитического отчёта** о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 2).

**7. Функции участников Олимпиады**

7.1. В школьном этапе олимпиады по заявлению родителей на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных учреждений Борисоглебского муниципального района.

7.2. Принимая участие в олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящего документа и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником олимпиады по письменному заявлению организаторам олимпиады с одновременным прекращением участия в олимпиаде.

7.3. Согласно п.38 ***Порядка «участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады».***

7.4. Участники вправе иметь справочные материалы, средства связи электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (п.15. Порядка).

7.5. Учащиеся занимают места в кабинете из расчета 1 человек за парту (или компьютер). Категорически запрещается разговаривать и мешать окружающим, передвигаться по кабинету, пользоваться какими-либо средствами связи. Если участник олимпиады нарушил требования, то он удаляется с олимпиады с составлением акта об удалении ( п.16. Порядка).

7.6. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году ( п.17. Порядка).

7.7. Участник олимпиады обязан п**о** истечению отведенного на школьный тур времени сдать свою работу (чистовик и черновик). Участник может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения Олимпиады.

7.8. Во время проведения Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату); участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

7.9. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на листах ответов или заранее проштампованных тетрадях.

7.10. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

7.11. Задания выполняются черными или синими чернилами.

7.12. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

7.13. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады.

7.14. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады.

**8. Функции организаторов в аудитории**

8.1. В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях должны:

- пройти инструктаж и получить у представителя оргкомитета школьного этапа Олимпиады списки распределения участников Олимпиады по аудиториям;

- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;

- организовать прием участников в аудиториях;

- раздать черновики со штампом общеобразовательной организации каждому участнику Олимпиады;

- выдать олимпиадные материалы;

- проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили титульные листы;

- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы;

- обеспечивать дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

8.2. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

- обложка тетради, лист регистрации подписываются участником Олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, предмет, фамилия, имя, отчество учителя-наставника;

- черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

- олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы участник может оставить задания, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады;

- олимпиадные задания, выполненные на листе заданий, не проверяются и не оцениваются, если это не оговорено в Требованиях к проведению олимпиады.

8.3. После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории.

8.4. Организаторы в аудитории в присутствии не менее 3 участников Олимпиады запаковывает все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками в специальный пакет и передаёт его представителю оргкомитета школьного этапа.

8.5. Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

**9. Порядок проверки олимпиадных заданий**

9.1. Представитель оргкомитета школьного этапа Олимпиады осуществляет обезличивание олимпиадных работ:

- отделяется обложка тетради (бланк) с информацией об участнике Олимпиады;

- обложке (бланку) присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе;

- олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

- шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный секретарём;

- шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

9.2. Представитель оргкомитета школьного этапа Олимпиады распределяет олимпиадные работы среди членов жюри для осуществления проверки.

9.3. Письменные работы участников оцениваются двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады и утвержденными оргкомитетом. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

9.4. В сложных случаях письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

9.5. После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника.

9.6. После расшифровки работ предварительные протоколы в каждой параллели классов подписывает председатель и все члены жюри.

9.7. Итоги Олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов апелляций.

**10. Порядок определения победителей и призёров школьного этапа**

10.1. Согласно п. 39 Порядка приказом отдела образования и воспитания от 19.08.2020 года № 134а «Об определении квоты победителей и призёров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году по каждому общеобразовательному предмету» установлена квота на количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады - не более 25% от общего количества участников олимпиады.

При определении количества победителей и призёров школьного этапа олимпиады рекомендуем использовать таблицу:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество участников Олимпиады | Количество победителей и призёров, исходя из квоты не более 25 % |
| Менее 4-х учащихся | 1 |
| От 4-6 учащихся | 1 |
| От 7-11 учащихся | 2 |
| От 12-15 учащихся | 3 |
| От 16-19 учащихся | 4 |
| От 20-23 учащихся | 5 |

10.2. **Победителем** школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников олимпиады при условии, что количество набранных им баллов составляет **не менее 50%** (50% или более) от максимального количества баллов. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника олимпиады они признаются победителями.

Если число победителей школьного этапа будет превышать квоту победителей и призеров школьного этапа, организатор олимпиады школьного этапа оставляет за собой право на перепроверку данных работ муниципальной предметно-методической комиссией. По итогам перепроверки работ может быть принято решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров.

Количество призеров школьного этапа Олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором Олимпиады.

Призерами могут быть участники, набравшие как более, так и менее половины, но не менее 25% максимального числа баллов следующие в рейтинговом списке за победителями в пределах установленной квоты.

Участниками школьного этапа Олимпиады признаются учащиеся, при условии если:

- они набрали менее 25 % от максимального количества баллов;

- не вошедшие в квоту - не более 25 % от общего количества участников олимпиады.

Если все участники олимпиады не набрали более 25% от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан призёром, и им присуждается статус «участник».

10.3. **Если количество участников школьного этапа** в отдельных классах по отдельным предметам (иностранные языки, технология), составляет меньше 4-х человек, **то квота на количество победителей и призеров составляет 1 человек.**

Если учащийся набрал не менее 50% (50% или более) от максимального количества баллов, то он объявляется победителем школьного этапа. Остальным участникам присваивается статус «участник».

10.4. В случае, когда у участника школьного этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, после повторной проверки принимает жюри Олимпиады совместно с Оргкомитетом. По итогам перепроверки работ может быть принято решение об увеличении квоты призеров.

10.5. В спорных случаях организатор Олимпиады школьного этапа (Отдел образования и воспитания) оставляет за собой право на перепроверку данных работ муниципальной предметно-методической комиссией и принятия окончательного решения.

**11. Порядок разбора олимпиадных заданий**

11.1. Разбор олимпиадных заданий может проходить после выполнения олимпиадных заданий или перед показом олимпиадных работ (по решению оргкомитета и членов жюри) при очном участии участников олимпиады.

11.2. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады. Основная цель этой процедуры - объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на школьном туре, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

**12. Процедура показа олимпиадных работ**

12.1. Показ работ осуществляется очно по запросу участника олимпиады.

12.2. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться

в объективности проверки, познакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

12.3. Работы запрещено выносить из кабинета, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку олимпиадных работ.

**13. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки заданий**

13.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о несогласии с выставленными баллами;

- о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

13.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создаётся комиссия в составе не менее 3х человек (представитель оргкомитета, представители образовательной организации) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол.

13.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады или в течение 2-х дней после разбора заданий и показа работ. Апелляция проводится членами жюри.

13.4. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников устанавливается, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносится одно из решений:

- об отклонении апелляции;

- об удовлетворении апелляции.

13.5. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами принимается одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

13.6. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

13.7. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

13.8. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

13.9. Решения после проведения апелляций являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри по проведению апелляций оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.

13.10. Документами по основным видам работы жюри по проведению апелляций являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;

- журнал (листы) регистрации апелляций,

- протоколы.

13.11 . Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;

- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.

**14. Подведение итогов школьного этапа олимпиады**

14.1. Результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету среди обучающихся всех общеобразовательных учреждений Борисоглебского муниципального района (итоговый протокол результатов участников школьного этапа Олимпиады, в том числе рейтинг победителей и призеров) утверждается приказом отдела образования и воспитания Администрации Борисоглебского муниципального района.

14.2. Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады в каждой общеобразовательной организации.

Приложение № 1

**ПРОТОКОЛ**

**заседания жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Борисоглебский МР « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

На заседании присутствовали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_членов жюри *(указать кол-во)*.

**Повестка:** подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и утверждение списка победителей и призеров.

**Выступили:** 1. Председатель жюри: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Члены жюри**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Голосование** членов жюри**: «за» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; «против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Решение:**

1. Утвердить результаты школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ среди обучающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_классов (прилагаются);

2. Утвердить список победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прилагается).

**Члены жюри**: (ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Секретарь** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Для составления общих результатов школы***

***по определенному предмету по всем классам после дешифровки***

Приложение 1

к протоколу заседания жюри школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**Результаты участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников** по \_\_\_\_русскому языку\_\_\_\_\_\_ среди \_\_5-9\_\_\_классов 2020-2021 учебного года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, И.О.**  *(в алфавитном порядке по классам)* | **Класс** | **Баллы** |
| 1. | Иванов И.А. | 5 | 25 |
| 3. | Петров В.В. | 5 | 13 |
| 2. | Степанова И.А. | 5 | 37 |
| 5. | Гуськова А.А. | 6 | 22 |
| 4. | Сидорова Г.Н. | 6 | 45 |
| 6. | Дмитриев С.К. | 7 | 30 |
| 7. | Коновалова Н.Н. | 9 | 52 |

**\*\*\*\*\* - красным цветом показан пример заполнения протокола**

Приложение

к протоколу заседания жюри школьного этапа

всероссийской олимпиады школьников по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**Итоговый рейтинг победителей и призеров школьного этапа всероссийской**

**олимпиады школьников по \_\_\_русскому языку\_\_\_\_\_\_\_ 2020-2021 учебного года**

**\_\_5\_\_\_\_класс (max: 40 баллов)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рейтинг** | **Фамилия, И.О.** | **Класс** | **Количество баллов** | **Статус** |
| 1 | Степанова И.А. | 5 | 37 | Победитель |
| 2 | Иванов И.А. | 5 | 25 | Призер |

**\_\_6 \_\_\_класс** **(max: 50 баллов)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рейтинг** | **Фамилия, И.О.** | **Класс** | **Количество баллов** | **Статус** |
| 1 | Иванова О.О. | 6 | 32 | Победитель |
| 2 | Петров А.А. | 6 | 30 | Призер |
| 3 | Сидоров И.И. | 6 | 27 | Призер |

**\*\*\*\*\* - красным цветом показан пример заполнения протокола**

Приложение 2

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ**

**о результатах выполнения заданий Всероссийской олимпиады школьников 20\_\_\_–20\_\_\_ учебного года**

**по** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование предмета, по которому проводилась олимпиада*

**1. Данные о количестве участников олимпиады**

Общее количество участников олимпиады: \_\_

Из них учащихся:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Количество участников |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество участников с ОВЗ |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Количество победителей и призеров по параллелям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс / параллель | Количество победителей | Количество призеров |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2. Результативность выполнения заданий участниками олимпиады**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс / параллель | Набрали менее 25% от максимального количества баллов | Набрали от 26% до 50% от максимального количества баллов | Набрали от 51% до 75% от максимального количества баллов | Набрали от 76% до 100% от максимального количества баллов |
| Кол-во | Кол-во | Кол-во | Кол-во |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |

**3. Анализ выполнения заданий участниками олимпиады**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс / параллель | Задание | Типичные ошибки | Методические рекомендации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Председатель жюри: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_